

育英醫護管理專科學校

113 學年度第一學期 護理科第 3 次科務會議 簽到單

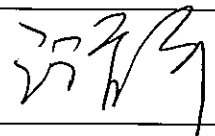
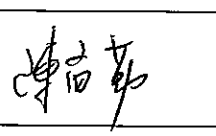
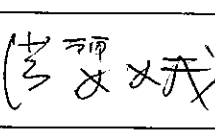
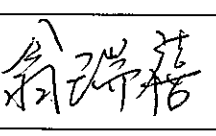
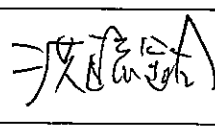
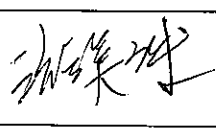
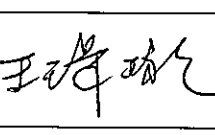
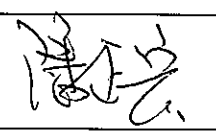
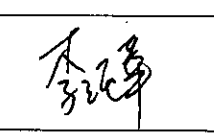
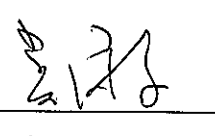
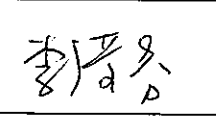
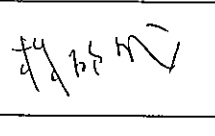
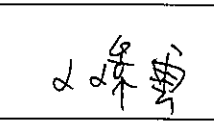
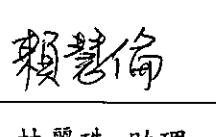
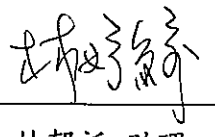
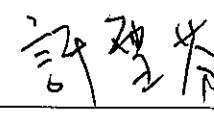
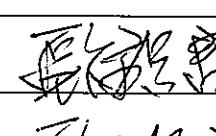
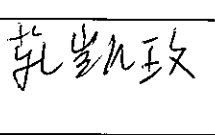
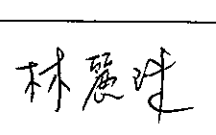
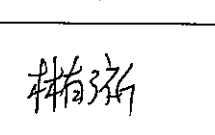
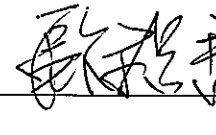
開會時間：113 年 11 月 21 日（星期四）下午 16 時 10 分

開會地點：本校至善樓 2 樓情境模擬教室

主 席：陳主任孟勤

記錄：林麗珠

出席人員：如簽到單

汪宜霈 校長	陳孟勤 主任	洪嬰娥 副主任	翁瑞禧 老師	張曉文 老師
				公假
洪毓鈴 老師	游美珠 老師	王璟璇 老師	潘正宏 老師	李純華 老師
				
吳淑芬 老師	李綺芬 老師	楊麗絨 老師	顏淑梅 老師	王璟雲 老師
			公假	
黃盈禎 老師	賴慧倫 老師	林好綺 老師	劉恬仔 老師	許雪芬 老師
公假(帶實習)			留職停薪	
莊凱玟 助理	林麗珠 助理	林郁祈 助理		
				

育英醫護管理專科學校

113 學年度第一學期 護理科第 3 次科務會議記錄

時間：113 年 11 月 21 日（星期一）下午 16 時 10 分

地點：至善樓 2 樓情境模擬教室

主席：陳主任孟勤

記錄：林麗珠

出席人員：如簽到單

列席人員：如簽到單

壹、主席致詞

已達開會人數，進行開會。

貳、工作報告

一、護理科陳孟勤主任報告：

- (一)全校人數資料（統計日 113 年 10 月 18 日：全校共計 1,625 人：護理科 1,156 人、妝管科 193 人、老服科 276 人）。
- (二)休退學人數（統計日 113 年 10 月 18 日），113 學年第一學期休學人數共計 23 人，退(轉)學人數共計 11 人。
 1. 8 月份休學人數共計 15 人：護理科 12 人；退(轉)學人數 10 人：護理科 5 人
 2. 9 月份休學人數共計 11 人：護理科 6 人；退(轉)學人數 2 人：護理科 2 人。
 3. 10 月份休學人數共計 4 人：護理科 1 人
- (三)教育部已核准 114 學年度金門、澎湖、屏東縣離島保送名額(金門縣-護理科：7 人，老服科：1 人，妝管科：1 人；澎湖縣-護理科：7 人；屏東縣-妝管科：1 人)。
- (四)明年度學輔經費活動編列申請表，將加入品德教育和校園美化必要執行項目；學務各組朝整合相關活動、計畫、經費與資源，期望提升和擴大執行效益；年底將針對今年度辦理之活動效益進行評值。
- (五)若假日因公務有校內、外活動請先提早辦理補休申請。
- (六)最近因為因應評鑑有許多資料要影印及資料夾準備，經過向總務處爭取，並經過學校長官同意，預計下週一總務處會調整影印機的管制。

二、護理科洪嬰娥副主任報告：

(一)護理科一年級相關業務

1. 護理公費生面試：12 月 05 日上午。參與義大醫療財團法人義大醫院甄試人數：6 位。

(二)護理科四年級相關業務

1. 114 年度高護實習前說明會預計 12 月 04 日(星期三)第 5-6 節。
2. 114 年度全年實習前體檢：113 年 12 月 11 日(星期三)上午。

(三)護理科五年級相關業務

1.11 月份實習生返校課室整合時間為 11 月 29 日(星期五)。

(四)綜合業務

- 1.完成 113 年度 10 月校務基本資料庫填報。
- 2.進行彙整修訂 114 年度實習手冊。
- 3.進行 114 年度實習合約續約。
- 4.進行 113 學年度第一學期實習費核銷業務。
- 5.配合科務發展，預計於 115 年度暑假 115 年 6 月 27 日(星期六)至 7 月 11 日(星期六)為期二週進行日本長照機構海外實習，相關籌畫陸續進行中。

三、課程規劃委員會執行秘書李純華老師報告：

(一)四年級學生英文能力大會考未達畢業門檻的補救教學及自主學習追蹤概況：

1.補救教學與補考結果：

共有 28 位學生未通過英文大會考，於 113 年 10 月 25 日安排補救教學，其中 24 位學生參加，4 位因故未到。24 位學生補考後全數通過。

2.自主學習及追蹤：

(1)針對仍未達畢業門檻學生分別有 5 年級 1 位及 4 年級 4 位進行自主學習並進行補考。

(2)截至 113 年 11 月 15 日，5 年級 1 位及 4 年級 2 位完成補考並及格，持續追蹤 4 年級 2 位學生。

(二) 113-2 配課表感謝各學群組協助提供配課表初排結果，待專業選修預選結果確定後再請各學群組提供 113-2 修正版配課表資料，待抵定後若有剩餘科目未有安排授課教師時再聘任兼任教師，請各學群組依據以下原則進行排課：

1.授課科目優先順序：

(1)教師授課應以其所屬專業學群組的必(選)修科目為優先。

(2)若必(選)修科目學分不足，教師可依個人專長跨學群組選擇符合專長的課程授課並填寫於配課表中，若該科目與其他學群組教師的需求相同，將進行協調。

2.學分數配置原則：

(1)教師排課時，應依個人基本鐘點數及超鐘點學分數的規定，盡量填滿所需學分。

(2)學分數配置請以「科目」為單位，如生理學(含實驗)、身體評估與檢查(含實驗)、產科護理學(含實驗)等，請勿拆成學理以班級為單位授課，實驗採配課方式，會影響校務基本資料庫填報。

(3)若仍有未滿學分數，再聘請兼任教師進行授課。

四、實習暨就業輔導委員會執行秘書李綺芬老師報告：

(一)義大醫院公費生的申請已依期限送件。

(二)113 學年度第一學期結算實習費用，日期起迄：自 113 年 08 月 05 日至 114 年 01 月 24 日，費用共 372,560 元。

(三)護理科第二屆微電影得獎名單如附件一。

五、國考小組執行秘書王璟雲老師工作報告：

- (一) 113 年 10 月 19 日(六)09：30-11：30 已於至善樓 2 樓辦理完畢「113 學年度護理師國考考照輔導措施說明會---家長場(現場+線上)」。
- (二) 113 年 11 月 1 日(五)09：10-10：00 已於卓越樓地下室辦理完畢「113 學年度護理師國考考照輔導措施說明會---學生場(全體五年級學生)」。
- (三) 113 年 10 月 19 日~11 月 16 日辦理完畢共 5 次週六上午(08：30-12：30)--「藥物增能複習課」，共計 147 人次參與。老師上課講義皆提供給全五年級學生以利複習。

六、自評小組執行秘書王璟璇老師工作報告：

- (一) 11 月 18 日已將教學品保評鑑報告書送交技術合作處並寄出給自評委員審閱。
- (二) 11 月 20 日 15:10 於至善樓二樓進行教學設施參訪之預演，教學設施參訪路線如附件二。
- (三) 11 月 22 日前請完成教學品保評鑑內文之相關佐證資料夾。
- (四) 12 月 11 日 15：10 於至善樓二樓進行主任口頭簡報之預演。
- (五) 12 月 18 日將進行護理科自我評鑑，科內主管、行政教師、各構面至少兩位教師請事先完成調課手續，評鑑日程表如附件三。
- (六) 113 年自評委員如下：白香菊教授(中山醫學大學護理學系)、趙淑員教授(弘光科技大學護理系)、邱艷芬教授(正修科技大學護理系)、葉美玲教授(國立臺北護理健康大學護理系)。
- (七) 資料夾製作請依 111-->113 學年度(年度)排序，學年度(年度)的分隔頁由科統一印製，請向凱政索取。

七、教學資源委員會執行秘書游美珠老師工作報告：

- (一) 護理科 114 年度支用計畫書—編列【附表 11】資本門及【附表 18】經常門，依據校務發展計畫重點四之 4-1 優化教學環境，與科務發展執行方案 4-1-2 優化專業科系教學設備，強化優質教學與學習設施並提供教學專業儀器與設備，強化學生學習成效。由各學群組規劃編列教學用物與專業教室需求及本科班級教室需求，如附件四。

參、提案討論

- 一、案 由：審議「育英醫護管理專科學校護理科學生專業證照獎勵認列要點」，提請討論。
(提案人：實習暨就業輔導委員會執行秘書李綺芬老師)
說 明：為修訂護理科專業證照獎勵內文，以符合業務現況如附件五。
決 議：投票人數17人；贊成共17票；提案通過--通過後決議結果辦理。
- 二、案 由：護理科五下「護理專業問題研討」課程延伸加入影響護理人力質量的議題，提請討論。(提案人：課程規劃委員會執行秘書李純華老師)
說 明：1. 教育部深耕計畫委員建議：委員建議護理科加入專題課程，以個案研討和案例分析強化護理照護需求，並納入影響護理人力質量的議題，如何強化

護理從業者的身心健康。

2.學生課業負擔：護理科學生在專三開始護理專業課程每學期大約需完成8-15份作業，課規審議時常討論精簡作業數量以減輕學生壓力。

3.學分調整：增設專題課程需檢視並修訂學分表，可能涉及刪減其他課程的學分。

4.課程規劃委員會議決議：認同教育部委員的建議，及考量學生課業壓力。經討論後將盤點現有課程可延伸加入影響護理人力質量的議題，讓學生更深入學習如何維護護理人員的身心健康，獲得更深的實務和情境應對能力，同時關注護理職業中的身心健康議題。票數較高的課程依序為「護理專業問題研討」、「職涯規劃」與「護理情境模擬」。因此專題製作加在「護理專業問題研討」。

5.科務會議共識決議：專題製作加在「護理專業問題研討」，科目名稱改為「護理專業問題研討(含專題實作)」或「護理專業問題研討(含專題)」

決議：投票人數 17 人；贊成共 17 票；提案通過--通過後決議結果辦理。

三、案由：113 學年度第二學期五年級畢業考安排於第 17 週，提請討論。(提案人：課程規劃委員會執行秘書李純華老師)

說明：1.授課教師反映學生在畢業考後的出勤狀況和上課用心程度不如考前。

2.考量學生需準備二技考試、畢業前能力檢定、校內期中考試及每週模擬考，這些壓力可能影響學生的考試準備效果。

3.114 年五年級複習考從學期第二週開始，每週一至五上午 8：20 進行，為期 13 次模擬考。

4.考量學生的學習態度、學期成績結算及畢業證書核發等因素，課程規畫委員會討論決議畢業考將安排在第 17 週的星期一與星期二進行。

5.教務處初步決定老服科及妝管科安排於第 16 週，護理科第 17 週，第 19 週經教務會議審核通過後核發畢業證書。

決議：投票人數 17 人；贊成共 17 票；提案通過--通過後依決議結果辦理。

四、案由：113 學年度第一學期護理科課程追蹤改善，提請討論。(提案人：課程規劃委員會執行秘書李純華老師)

說明：1.專家諮詢會議於 113 年 8 月 15 日召開專家諮詢會議，學界與業界代表針對 112 年調查結果進行分析與建議，調查內容及對象說明如下：

(1)畢業生流向調查：調查對象包括畢業後一年、三年及五年的畢業生，即 106、108、110 學年度入學學生。

(2)課程評值滿意度：針對畢業後三年畢業生，即 108 學年度入學學生。

(3)雇主滿意度。

2.根據專家意見，對課程內容進行追蹤和改善，詳情見附件六。

決議：投票人數 17 人；贊成共 17 票；提案通過--通過後依決議結果辦理。

五、案由：劉恬仔老師申請 113 學年度第二學期至 114 學年度第二學期止教師留職停

薪，提請討論。(提案人：護理科劉恬仔老師)

說明：劉恬仔老師因雙胞胎幼子早產體弱需照顧，故提出延長育嬰假，預計由 113 學年度第二學期(114 年 2 月 1 日)至 114 學年度第二學期止(115 年 7 月 31 日)申請育嬰留職停薪。

決議：投票人數 17 人；贊成共 17 票；提案通過--通過後依決議結果辦理。

肆、討論事項

一、王璟雲老師：

(一)113 年 12 月 26 日(星期四)護理科拍攝影片流程規劃

時間	地點/負責老師/拍攝內容
13:10-13:40	生理解剖實驗室(美珠老師—便服，學生穿科服)； 拍攝內容：向學生介紹各式模型、指導心電圖機器操作。
13:50-14:20	至善樓 2 樓護理科情境模擬教室(慧倫老師—護師服，學生穿科服)； 拍攝內容：指導學生孕婦裝體驗。
14:30-15:00	至善樓 2 樓護理科情境模擬教室(曉文老師—護師服，學生穿實習服)； 拍攝內容：指導鼻胃管護理及灌食。
15:10-15:40	至善樓 2 樓護理科情境模擬教室(祝君老師—護師服，學生穿實習服)； 拍攝內容：指導學生執行 CPR。
15:50-16:20	至善樓 2 樓護理科情境模擬教室(淑梅老師—護師服，學生穿實習服)； 拍攝內容：指導學生新生兒沐浴。

二、陳孟勤主任：

(一)有學生在社群網路上反映：「護理科資源匱乏，上課用的東西都不更新，壞了也沒經費換」，所以請有上技術課的老師跟各班說明，哪些是新的，113、114 年有買了很多新的設備，如電動床 15 床、假病人、基護、產科、內外科的專業設備等，護理科是最大科，會盡量爭取資源挹注。

(二)11/20 下午四點多高雄發生車禍事件，照片中有學生在現場協助救援，請各位老師協助詢問是哪位學生，學校要給予表揚。

三、吳淑芬老師

(一)班級教室有壁癌，希望總務處能積極處理。

(二)基護課的耗材：空針、棉棒、手套等，希望能提供給學生使用。

伍、臨時動議

無

陸、結論或指裁示事項

校長裁示：因總務處人力有限，會盡速協助壁癌處理。

柒、散會

113 年 11 月 21 日 (星期一) 下午 17 時 55 分

敬陳

護理科主任

護理科副主任
代理主任 陳玉功

會議照片 11.27

