私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

學校名稱及用印	育英醫護管理專科學校 （請蓋關防）				
填表單位	技術合作處	填表人簽章	綜合規劃組組長 賴慧倫 技術合作處主任 簡睿清	填表日期	115年6月16日

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

目錄

【表1】115年度經費支用預估情形一覽表	表1 -1
【表2】115年度資本門經費支用項目表	表2-1
【表3】115年度經常門經費支用項目表(請另填寫【表10】)	表3-1
【表4】113～115年度重大修繕維護工程說明表	表4-1
【表5】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	表5-1
【表6】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書	表6-1
【表7】資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格說明書	表7-1
【表8】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	表8 -1
【表9】資本門經費需求其他項目規格說明書	表9-1
【表10】經常門經費需求項目明細表	表10-1
【表11】經常門經費需求學輔相關物品明細表	表11 -1
【表12】經常門經費需求改善教學相關物品明細表	表12-1
【表13】經常門經費需求電子資料庫訂閱費 / 軟體訂購費明細表	表13 -1
【表14】經常門經費需求冷氣設施維護費 / 多元生理用品明細表	表14-1

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表1】115年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款(A)		自籌款(B)			總金額(C)	
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	占獎勵補助款比率(%)	資本門(C1)	經常門(C2)
小計	21,101,783		2,185,000		10.35%	23,286,783	
占總金額比率(%)	90.62%		9.38%				
金額	10,550,891	10,550,892	1,915,000	270,000		12,465,891	10,820,892
比率(%)	50.00%	50.00%	87.64%	12.36%		53.53%	46.47%

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式。如有特殊需求必須流用經常門及資本門比率者，應提交專責小組會議審議通過並依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定，經專案核定後列於支用計畫書中，始得執行。但資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。經資門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表2】115年度資本門經費支用項目表

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【表5】)	8,351,859	79.16%	1,660,000	86.68%
		圖書館自動化設備(請另填寫【表6】)	0	0.00%	0	0.00%
		圖書期刊、教學媒體(請另填寫【表7】)	395,000	3.74%	0	0.00%
		小計	8,746,859	82.90%	1,660,000	86.68%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【表8】)		439,644	4.17%	0	0.00%
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫【表9】)		1,364,388	12.93%	255,000	13.32%
四、	重大修繕維護工程(請另填寫【表4】)		0	0.00%	0	0.00%
總　計			10,550,891	100.00%	1,915,000	100.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表3】115年度經常門經費支用項目表(請另填寫【表10】)

項目				獎勵補助款			自籌款	
				金額	比率(%)		金額	比率(%)
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)(備註1)	教師薪資經費	新聘(三年以內)專任教師薪資	3,550,000	56.05%	33.65%	250,000	92.59%
			提高現職專任教師薪資	0		0.00%	0	0.00%
		現職專任教師彈性薪資		0	43.95%	0.00%	0	0.00%
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)		1,345,356		12.75%	0	0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)		624,385		5.92%	0	0.00%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)		772,263		7.32%	0	0.00%
		進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)		12,000		0.11%	0	0.00%
		升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)		30,000		0.28%	0	0.00%
		小計		6,334,004	100.00%	60.03%	250,000	92.59%
二、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)(備註2)	外聘社團指導教師鐘點費		100,000	23.16%	0.95%	0	0.00%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【表11】)		61,840	76.84%	0.59%	0	0.00%
		其他學輔相關工作經費		270,000		2.56%	0	0.00%
		小計		431,840	100.00%	4.09%	0	0.00%
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)			103,051	0.98%		0	0.00%
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【表12】)			1,253,997	11.89%		0	0.00%
		電子資料庫訂閱費(備註3)(請另填寫【表13】)		835,000	7.91%		0	0.00%

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表3】115年度經常門經費支用項目表(請另填寫【表10】)

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率(%)	金額	比率(%)
五、	其他	軟體訂購費(備註3)(請另填寫【表13】)	765,000	7.25%	0	0.00%
		冷氣設施維護費(備註3)(請另填寫【表14】)	520,000	4.93%	0	0.00%
		多元生理用品(備註3)(請另填寫【表14】)	8,000	0.08%	0	0.00%
		其他(備註4)	300,000	2.84%	20,000	7.41%
		小計	2,428,000	23.01%	20,000	7.41%
六、	學生留用合作機構(備註5)		0	0.00%	0	0.00%
總　計			10,550,892	100.00%	270,000	100.00%

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需，使用於教師薪資經費（彈性薪資除外）不得超過本小目經費總和之百分之六十：

   (1) 新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

   (2) 提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照一百十五年中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。

   (3) 推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。

   (4) 接受前述補助之教師實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。

2. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

   (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表3】115年度經常門經費支用項目表(請另填寫【表10】)

項目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率(%)	金額	比率(%)

(2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。

(3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。

(4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

3. 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用、冷氣設施維護費用（學校定期進行清洗與檢查相關費用）及校園內提供多元生理用品所需費用，得由經常門其他項下支應。
4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、113年3月11日臺教高(五)字第1132200190A號令「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參技專校院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。
5. 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行一百十三年度「產業實務人才培育專班」之系所。
6. 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
7. 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表4】113～115年度重大修繕維護工程說明表

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程	教育部核准文號	支用說明	獎勵補助款		自籌款金額(B)	總計 (C)=(A)+(B)
				金額(A)	占資本門比率(%)		
113	□是 ▓否			-		-	-
114	□是 ▓否			-		-	-
115	□是 ▓否			-	0.00%	-	-

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第三款規定：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程、運動場地與校園安全設施設備等工程項目（不含宿舍整修及附屬機構），得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報本部核定後，於資本門經費百分之五十內勻支。
2. 113～115年度申請獎勵補助經費支用於因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之工程項目，並獲教育部核准者，請填列本表，其中113、114年度填寫實際執行金額，115年度填寫預計支用金額。未獲核准動支獎勵補助經費於工程款項，而以自籌款支應者，毋須填列。
3. 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表5】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	1	**學生帳號同步系統**	1.提供管理員帳號、密碼與驗證碼確認登入功能、帳號新增/修改/刪除/停用、管理員密碼異動紀錄等功能紀錄 2.登入多次失敗後將鎖定來源IP，禁止登入一段時間 3.如密碼超過90天尚未異動，強制管理員進行密碼異動 4.每日自動同步更新 學生 (師生) 資訊 5.提供手動同步功能 6.每5分鐘判斷密碼是否有異動 7.可顯示待同步的項目，並提供手動同步 8.提供入學年資料篩選，依照Easytest系統、Google workspace、UCAN平台、CWT中文能力檢定系統，產生學生資訊 9.提供教職員帳號管理功能(同步資訊欄位：員工編號、姓名、密碼、單位)，資料新增或異動完成時，立即同步到AD系統。 10.保固：1年	1	式	300,000	300,000	提高系統間的互通性與管理效率，並有效降低帳號管理的複雜度，強化整體資訊安全。	全校/資圖組	校務發展計畫 4-1優化教學環境 高等教育深耕計畫 資安專章P.59	4月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	2	**無線基地台**	1.Wi-Fi 6 (802.11 ax) 技術 2.具備BeamFlex+多方位天線技術 3.支援 SU-MIMO 和 MU-MIMO 4.支援 Multi-Gigabit Ethernet (Gigabit 或 2.5 GbE) 5.可透過 Ruckus 雲端、物理、虛擬和無控制器管理6.WPA-PSK, WPA-TKIP, WPA2 AES, WPA3-Personal, 7.WPA3-Enterprise, 802.11i, Dynamic PSK, OWE WIPS/WIDS 8.支援PoE-30W(含變壓器) 9.3年保固	3	台	30,000	90,000	增進校園教室與跨域課程場域之無線連線品質，提升教學數位化使用效能與網路安全性，強化教學品質保證。	全校/資圖組	校務發展計畫 4-1優化教學環境 高等教育深耕計畫 資安專章P.59	7月	1150305第1次專責小組通過

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註	
優化專業課程，落實教學品保	3	**Web 應用程式防火牆**	1.硬體式獨立主機架構並具備4埠10/100/1000 Ethernet Copper 介面 2.系統效能，Transaction為100Mbps 3.64GB SSD/USB*2 4.提供CLI(Command Local Interface)、SSH命令列管理介面與 Web管理介面 5.提供防禦惡意密碼測試攻擊功能(Brute Force Login) 6.支援防護OWASP Top10定義之網頁應用程式安全威脅 7.可提供API防護機制 8.提供阻擋機器人(Robot)網站存取功能，內建啟動Google、Yahoo、Baidu等阻擋或警示功能 9.支援地理位置IP分析以及防護功能 10.針對網頁異常行為檢測與Bot內建機器學習(Machine Learning) 11.內建或外掛網頁防竄改功能 12.支援整合本地或雲端沙箱 13.保固1年	1	台	800,000	800,000	強化校內跨域教學平台與各項資訊服務之 Web 應用安全，提升課程數位化環境的穩定度與資安防護能力，降低系統受攻擊、資料外洩或服務中斷之風險，確保教學品質與資料完整性。	全校/資圖組	校務發展計畫 4-1優化教學環境 高等教育深耕計畫 資安專章P.59	4月	1150305第1次專責小組通過	
優化專業課程，落實教學品保	4	**展演中心視聽椅**	1.木紋貼曲木椅:三人座*41組、二人座*9組 2.二人座寬112*高86*深69cm(±5%)、三人座寬165*高86*深69cm(±5%) 3.含扶手、腳架、置物籃、桌板 4.原桌椅組拆除及廢棄物清運	1	式	880,000	880,000	更新靜思樓展演中心座椅，改善教學及活動空間設備	全校	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150513第2次專責小組通過/自籌款	**自籌款**
優化專業課程，落實教學品保	5	**溫度調節設備**	1.10kW(含) 以上 2.能源效率等級1級 3變頻吊隱型 4.含機組安裝被覆銅管包覆配管配電	6	台	59,796	358,776	改善普通教室溫溼度，提供良好的學習環境	全校	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	7月	力學樓教室(原靜思樓第2次專責會議變更)	
優化專業課程，落實教學品保	6	**雷射投影機設備**	1.雷射投影機 (1)輸出亮度：6,000流明 (2)解析度：WUXGA 1,920 x1,200 (3)對比度300,000：1 (4)光源類型：雷射 2.投影機專用吊架	2	台	58,966	117,932	內外科護理學與實驗課程示範教室(一)使用	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	4月	1150305第1次專責小組通過	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	**項目名稱**	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	7	**護理多功能假病人**	1.可活動的鎖骨部，手肘、手腕，肩部，腹部，膝關節、髖關節和腳踝，四肢一體成形無接縫，讓操作互動更逼真。 2.手肘與膝蓋等運動關節處可調整模型姿勢。 3.軀幹為硬質塑膠製，四肢、注射墊和外生殖器為軟質塑膠製。 4.具氣道氣切口，可供訓練抽吸、氣切造口護理等。 5.完整的口腔構造利於進行口腔衛生護理教學。 6.擁有通達胃部容器的消化道，透明的模擬胃部能確實觀察導管位置與注入的液體總量，可以進行經口鼻消化道灌食、胃部沖洗等護理操作。 7.腹部設計有造瘻口，可用以練習造瘻口與瘻口周邊護理技能。 8.腹部在胃的相對位置設計有胃造口開孔，可訓練胃導管放置及輸注口護理技能。 9.全身共有8 個注射處可練習(嵌入式注射墊，非外掛式避免遺失，可實際注射)。雙側手臂(單側兩處，共四處)、雙側大腿上方及雙側臀部皆有注射處。 10.右側鎖骨下方靜脈與頸部靜脈設計有中心靜脈開口，可練習CVC 中心靜脈導管放置與輸注口護理。 11.可實際執行女性導尿(容量約310ml) (±5%) 12.具備直腸容器容量約(370ml) (±5%)，可實際操作灌腸、摘便、直腸給藥等護理技術。 13.可練習四肢手掌及腳掌的按摩、更衣、姿勢變換、輪椅推送及擦澡清潔等。	7	具	160,000	1,120,000	基本護理實驗操作使用	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150513第2次專責小組通過

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	**項目名稱**	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	8	**影音視訊同步教學系統(環控系統)**	(1)32bit,1GHz CPU ,512MB RAM ,512MB 非揮發記憶體。 (2)10/100BaseT乙太網路埠，可由遠端連線控制與修改系統程式。 (3)具3組雙向RS-232 雙向控制埠。 2.觸控面板1台 (1)10 吋(含以上)觸控螢幕（1920x1200） (2)LED背光，400nit 3.POE交換器1台 (1)總埠數：8 埠 (2)背板頻寬：16 Gbps (3)含無線基地台 4.Ipad面板1台 (1)Wi-Fi 機型，容量128GB(含以上)。 (2)LED 背光多點觸控顯示器，採用IPS技術 (3)2360 x 1640 解析度，264 ppi原彩顯示 5.影音傳輸端2台 (1)具有 1 組 HDMI 輸入端子(含)以上。 (2)支援 HDCP 1.4 加密技術(含)以上。 (3)透過 TCP/IP 協定傳輸影像、聲音與控制等訊號，支援單點傳播（Unicast）與多點傳播（Multicast）兩種模式。 (4)HDMI 輸出最高解析度可達 1080P@60Hz (含)以上。	1	組	376,800	376,800	情境模擬、內外科護理學、身體評估與檢查(含實驗)	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	9	**胎兒監視器**	1.掀背折疊6.5吋觸控式彩色螢幕，螢幕角度可任意調整。 2.內建6吋紀錄器，可自動印出母體和胎兒的參數趨勢圖。 3.自動記錄胎兒身體活動情形，能監測胎動，具有NST Timer。 4.傳導器具防水功能。 5.體外TOCO探頭可同時偵測母親的心跳。	1	台	275,000	275,000	產科護理學(含實驗)	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	10	**上臂肌肉注射模型**	1.本體尺寸：18cm x 25cmx5.5cm ±5% 2.注射訓練器有表皮、真皮、脂肪和肌肉層，有肩峰和肱骨頭。具有解剖學上精確的結構。 3.採用不同的材料模擬不同的皮膚層，當刺穿皮膚層到脂肪層，最後是肌肉層時，可以感受到真實的組織反應和阻力。 4.外表皮膚似真人(可見的皮膚細紋、皮丘、顆粒層、及毛細孔)且耐針扎 5.模型上附有魔鬼氈綁帶可綁於人體或模型上使用。 6.模型底部具排水孔設計。	23	個	27,500	632,500	基本護理實驗操作使用	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	**項目名稱**	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	11	**電動護理床**	1.尺寸說明：外觀尺寸：2100*1010mm ±5%。 2.床面尺寸：1920*850 mm ±5%。 3.床面升降：420*760mm (以床面計算) ±5%。 4.背部角度：0～70度以上。 5.腿部角度：0～30度以上。 6.完全荷重：0～240 KG以上。	4	床	55,000	220,000	基本護理實驗操作使用	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	12	**穿戴式皮內注射模型**	1.尺寸：22cm x 14.5cm x 0.6cm ±5%。 2.注射後隆起的水泡可固定於皮膚上，使用完畢通過針具抽出液體，不易留下針孔，可重複使用。 3.透過表皮層和真皮層使用不同的材料，注射時出現水泡，可以判斷皮內注射是否正確。 4.透過固定環和皮墊兩端的孔，模型也可以輕鬆地安裝在手臂上。 5.皮膚兩端各有4個孔洞,可調正整穿戴的尺寸。	25	個	21,000	525,000	基本護理實驗操作使用	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	13	**孕婦體驗服**	材質： 1.腹部主體：軟質特殊樹脂製(內藏鉛) 2.重量：約 8.6kg (四段調整) ，可體驗重量 3.穿著範圍：身高150~180cm，腹圍約60~95cm 4.腹部模型主體屬於特殊軟性樹脂製 5. 附屬圍裙	1	組	56,000	56,000	產科護理學(含實驗)課程使用	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	14	**簡易型嬰兒QCPR模型**	1. 可模擬訓練心肺復甦術之全身式嬰兒。 2. 可模擬頭頸過度曲張時之氣道阻塞 3. 可擬真的吹氣及胸外按壓 4. 可偵測通氣氣流正確與否及正確之胸外按壓深度。 5. 可二指按壓法或環胸拇指按壓法 6. 利用哭聲來反饋哽塞施救手法是否正確。 7. Skill guide單機版指示器。	2	組	35,000	70,000	嬰幼兒照護	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	15	**視訊會議攝影機**	1. 1080P鏡頭 2. 4倍數位變焦(含以上) 3. 360度音效 4. 90度視野	1	台	15,600	15,600	情境模擬	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	16	**體脂計**	1.TFT LCD顯示螢幕 2.具WiFi連線功能 3.可測量體重、體脂肪、骨骼肌量、內臟脂肪等級 4.IP21防水等級	2	台	28,000	56,000	高齡健康評估(含實驗)課程、高齡健康促進與體適能、活動設計與實作等課程	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	17	**斜背式健身車**	1.具5吋(含以上)LCD顯示面板 2.可調節20段以上阻力 3.內建恆速、手動、恆功率、目標心律等程式 4.手握式心跳感應器，可感應心律 5.斜背式椅背設計，降低對心臟負擔	1	台	36,000	36,000	高齡健康評估(含實驗)課程、高齡健康促進與體適能、活動設計與實作等課程	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	18	**坐立兩用踏步機**	1.具5吋(含以上)LCD顯示面板 2.可調節20段以上阻力 3.內建恆速、手動、恆功率、目標心律等程式 4.可使用坐式與站立式兩種方式進行操作	1	台	36,000	36,000	高齡健康評估(含實驗)課程、高齡健康促進與體適能、活動設計與實作等課程	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150305第1次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	19	**多功能照護假病人**	1.可活動的頭頸部、手肘、手腕、肩部、腰部、膝關節、髖關節和腳踝，四肢一體成形。 2.手肘與膝蓋等運動關節處具備調整阻尼感，可調整模型姿勢。 3.軀幹為硬質塑膠，四肢和外生殖器為軟質塑膠 4.具氣道氣切口、完整的口腔構造及可拆卸的假牙。 5.具可通達胃部容器的消化道、透明的模擬胃部。 6.腹部設計有造瘻口 7.具可導尿之男性生殖器與女性生殖器。 8.含病人服。	1	具	160,000	160,000	老人照顧原理、老人照顧技術、高齡健康評估(含實驗)課程使用	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	1150513第2次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	20	直錄播主機	1.2埠直錄播主機 2.每路影像解析度最高可達1080p60fps 3.支援 H.264 (AVC) 硬體編碼 4.支援 RTSP / RTMP / TS / HLS / SRT 各種直播串流傳輸協定 5.二路影像畫面自訂拼接 (PIP/PBP) 6.即時重疊文字及圖片, 每路影像皆支援四層圖層覆疊(含安裝設定) 7.22吋(含以上)液晶螢幕 8.保固1年	1	台	60,000	60,000	建置常態化影音直錄播系統，支援跨單元遠距教學與翻轉課堂，並轉化教學內容為線上數位學習資源，提供學生多元自主學習環境。	全校/資圖組	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	新增

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	21	核心交換器	1.支援第二層 / 第三層 (Layer 2 / Layer 3) 2.24個 10/100/1000 BaseT 網路埠 3.4個 10/100/1000/2500 BaseT 網路埠 4.4個 1G/10G SFP 光纖埠 5.1個 USB-C 控制台管理埠 (Console Port) 6.記憶體 128MB(含)以上 7.3年保固	1	台	341,990	341,990	升級校園機房核心骨幹網路，建置高頻寬與高安全防護之數據傳輸中樞，有效整合校園各區域網路流量，提供高可靠度與具擴充性之骨幹架構，確保全校各項核心教學資訊系統與網路	全校/資圖組	校務發展計畫 4-1優化教學環境 高等教育深耕計畫 資安專章P.59	7月	新增
優化專業課程，落實教學品保	22	**PTZ高畫質視訊攝影機**	1.PTZ高畫質視訊攝影機(4K) 2.搭載星光級 1/2.8 英寸 4K CMOS 850 萬像素感光元件 3.搭載 20 倍光學變焦鏡頭，支援自動/半自動/手動調整變焦功能 4.內建 HDMI 1.4 數位影像端子，支援最高解析度 3840x2160p@30fps 5.HDMI/USB 雙介面可同時使用 6.符合 VISCA 和 PELCO P/D 通訊協定，並支援 RS-232/RS-485 連動控制(含安裝設定) 7.保固1年	1	台	47,000	47,000	建置常態化影音直錄播系統，支援跨單元遠距教學與翻轉課堂，並轉化教學內容為線上數位學習資源，提供學生多元自主學習環境。	全校/資圖組	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	新增
優化專業課程，落實教學品保	23	**專業教室攝影設備**	1.20倍鏡頭控制攝影機 2.攝影機控制器 3.HDMI遠端傳送/接收套組 4.HDMI多訊號選擇器 5.HDMI影像分配器 6.監看螢幕	1	台	138,000	138,000	身體評估含實驗及內外科護理學課程使用	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	新增
優化專業課程，落實教學品保	24	**溫度調節設備**	1.10kW(含) 以上 2.能源效率等級1級 3.變頻吊隱型 4.含機組安裝被覆銅管包覆配管配電	6	台	59,796	358,776	改善普通教室溫溼度，提供良好的學習環境	全校	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	力學樓教室/新增
優化專業課程，落實教學品保	25	**溫度調節設備**	1.8kW(含) 以上 2.能源效率等級1級 3.變頻壁掛分離式 4.含機組安裝被覆銅管包覆配管配電	10	台	38,695	386,950	改善普通教室溫溼度，提供良好的學習環境	全校	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	卓越樓教室/新增
優化專業課程，落實教學品保	26	**溫度調節設備**	1.7.1kW(含) 以上 2.能源效率等級1級 3.變頻分離式 4.含機組安裝被覆銅管包覆配管配電	1	台	51,035	51,035	改善閱讀學習空間溫溼度，提供良好的環境	全校	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	6月	卓越樓5F/新增

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	27	**溫溼度調節設備**	1.10kW(含) 以上吊隱分離式主機X4組 2.送風集風出風箱X4組 3.冷媒銅管保溫包覆 4.含保溫軟管 5.格柵風口X6組 6.全電壓循環扇X10組 7.控制電箱調整X2組 8.原舊有設備拆除及廢棄物清運回收(含吊車吊運)	1	套	780,000	780,000	改善師生課後討論及會議空間溫溼度設備，提供良好的空間環境	全校	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	靜思3F會議室
優化專業課程，落實教學品保	28	**智慧床墊照護系統(1對2)**	1.可連結兩床照護資訊 2.床墊尺寸：單人床墊190×88×5cm ±5% 3.床墊具備訊號感測、接收與傳送功能，可搭配連接網路，將訊號傳送至照護管理系統。 4.床墊安全符合BSMI 經濟部標準檢驗局驗證與NCC 電信管制射頻驗證等相關國家安全規範。 5.系統可顯示各床墊上個案的臥床狀態（壓力點分佈、臥床活動)，並提供異常事件提醒，含壓力點時間、離床報知、久臥、活動量異常提醒等功能。 6.系統可根據照護需求與病患條件進行監測功能設定，及產出各項指標（如臥離床模式、睡眠狀況、生活型態、久壓狀態等）之資料。 7.含平板電腦一台（含照護系統，包含智慧床墊與後端照護管理系統）。 8.系統使用及更新授權8年	1	組	198,000	198,000	老人照顧原理、老人照顧技術、高齡健康評估(含實驗)課程使用	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	29	**口腔保健模型**	1.本體為成人顏面模型（附有假牙） 2.材質：軟質特殊樹脂製 3.附上模擬殘渣以利練習口腔清潔之技巧，並可模擬活人舌頭顆粒觸感 4.改變支撐台的角度，可以練習對應患者不同姿勢的技巧 5.擬真的假牙可用於實踐假牙的裝脫與清潔練習上	1	套	40,000	40,000	咀嚼吞嚥評估與實作、咀嚼吞嚥質地認識與食物製備相關課程使用	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	新增
優化專業課程，落實教學品保	30	**手提式無線擴音機**	1.6.5吋低音喇叭*1、2吋高音喇叭*1 2.120W大功率 3.內建智慧藍牙5.3模組 4.可播放MicroSD、USB、AUX 5.每組含2支無線麥克風，採用UHF技術	1	組	17,900	17,900	活動方案設計與評估、活動設計與實作、老人專題實作相關課程使用	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	新增

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	31	**投影機**	1.5,500ANSI流明(含)以上 2.RGB三片TFT LCD同時聚合呈像投影 3.垂直、水平±30度梯形修正功能 自動梯形修正垂直±30、水平±20度 4.含安裝	1	台	38,100	38,100	社區健康營造、活動設計與實作等課程使用	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	7月	新增
優化專業課程，落實教學品保	32	**投影布幕**	1.自動升降 2.軸心式管狀馬達 3.120吋 ±10% 4.含安裝及電源線	1	式	12,000	12,000	化學、證照等課程使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	33	**吊隱分離機**	1.14.0KW±5% 2.出風箱*1組 3.迴風箱*1組 4.循環扇*2組	3	式	190,000	570,000	美膚、SPA等護膚課程使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	34	**平板電腦**	1.8G記憶體(含以上) 2.儲存空間256G(含以上) 3.11吋顯示器±5% 4.保護套	3	台	16,000	48,000	AI彩妝模擬等整體造型之課程使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	35	**TLC觀察箱**	1.紫外光雙波段(UV254/366nm ±2%) 2.滑門	1	台	98,000	98,000	化妝品調製與專題討論等課程使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	36	**超音波變幅桿**	1.功率:800W±10% 2.3/4英吋±5%	1	支	24,500	24,500	化妝品調製與專題討論等課程使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	37	**黏度計**	1.數字顯示:cps、%、rpm等 2.18種轉速選擇(0.3～100 RPM±10%) 3.轉軸4支 4.最小值1cps±5%	1	台	250,000	250,000	化妝品調製與專題討論等課程使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	38	**酸鹼度計**	1.測量範圍：PH 0~14±10% 2.探棒*1 3.主機具攪拌功能：100~1200rpm 4.電源110V	3	台	32,000	96,000	化妝品調製與專題討論等課程使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	新增

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	**項目名稱**	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	39	**電動護理床**	1.尺寸說明：外觀尺寸：2100*1010mm ±5%。 2.床面尺寸：1920*850 mm ±5%。 3.床面升降：420*760mm (以床面計算) ±5%。 4.背部角度：0～70度以上。 5.腿部角度：0～30度以上。 6.完全荷重：0～240 KG以上。	6	床	55,000	330,000	基本護理實驗操作使用	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	8月	新增
合　計							10,011,859					

	1,660,000	自籌款
	8,351,859	補助款
	10,011,859	

備註：

1. 主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 預計採購月份：請填寫採購項目完成驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之
4. 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準。
5. 表格如不敷使用，請自行增列。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表6】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
		無					0					
合　計							0					

備註：

1. 主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 預計採購月份：請填寫採購項目完成驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，項目A預計於3月辦理招標，學校於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。
4. 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準。
5. 表格如不敷使用，請自行增列。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表7】資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格說明書

主計畫名稱	優先序	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位(冊/卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
		西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他									
優化專業課程，落實教學品保	1	V						1	批	50,400	50,400	圖書館電子書館藏(護理科)永久授權	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	
優化專業課程，落實教學品保	2	V						1	批	27,600	27,600	圖書館電子書館藏(老服科)永久授權	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	
優化專業課程，落實教學品保	3	V						1	批	25,200	25,200	圖書館電子書館藏(妝管科)永久授權	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	
優化專業課程，落實教學品保	4	V						1	批	16,800	16,800	圖書館電子書館藏(通識)永久授權	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	
優化專業課程，落實教學品保	5		V					1	批	54,600	54,600	圖書館圖書館藏(護理科)	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	
優化專業課程，落實教學品保	6		V					1	批	29,900	29,900	圖書館圖書館藏(老服科)	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	
優化專業課程，落實教學品保	7		V					1	批	27,300	27,300	圖書館圖書館藏(妝管科)	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位(冊/卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
		西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他									
優化專業課程，落實教學品保	8		V					1	批	18,200	18,200	圖書館圖書館藏(通識)	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	
優化專業課程，落實教學品保	9						V	1	批	110,000	110,000	圖書館館藏(DVD)	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	
優化專業課程，落實教學品保	10			V				1	批	35,000	35,000	圖書館館藏(各科)	圖書館	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	8月	
合　計											395,000					

備註：

1. 主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 預計採購月份：請填寫採購項目完成驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，項目A預計於3月辦理招標，學校於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。
4. 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準。
5. 表格如不敷使用，請自行增列。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表8】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
培育專業人才，落實全人教育	1	儲物貨櫃	1.40尺貨櫃，尺寸:高度259公分*寬度243公分*長度1,219公分(±5%) 2.含4樘鋁窗，尺寸110*88公分±5%。 3.含1樘單開不銹鋼門，尺寸90*200公分±5% 4.貨櫃外部噴漆處理 5.含安裝基腳8座	1	組	260,000	260,000	供學生環境保護教育使用	健康環境服務社	校務發展計畫3-4培養學生健全的人格P.51	8月	
培育專業人才，落實全人教育	2	無線擴音機	1.含兩支手握無線麥克風 2.伸縮拖拉把柄及滑輪可手提或拖拉 3.1.5吋高音及8吋低音 4.內建藍芽 5.尺寸：336*545*325mm(±10%)	1	組	36,000	36,000	社團辦理活動使用	各社團	校務發展計畫3-4培養學生健全的人格P.51	8月	
培育專業人才，落實全人教育	3	義式咖啡機	1.三段溫度切換 2.尺寸：22*41*35cm(±10%) 3.不銹鋼熱交換鍋爐，容量1.8L(含以上) 4. 2.5L(含以上)水箱	1	台	54,800	54,800	社團課及活動使用	咖啡與甜點研究社	校務發展計畫3-4培養學生健全的人格P.51	8月	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
培育專業人才，落實全人教育	4	溫度調節設備	1.8.0kW(含)以上 2.能源效率等級1級 3.變頻分離式 4.含機組安裝被覆銅管包覆配管配電	1	台	37,750	37,750	提供社團與學務活動使用，促進學生多元活動發展。	三科學生會社團	校務發展計畫3-4培養學生健全的人格P.51	8月	新增
培育專業人才，落實全人教育	5	溫度調節設備	1.10.0kW(含)以上 2.能源效率等級1級 3.變頻分離式 4.含機組安裝被覆銅管包覆配管配電	1	台	51,094	51,094	提供社團課程及活動使用，促進學生多元活動發展。	熱舞社	校務發展計畫3-4培養學生健全的人格P.51	8月	新增
合　計							439,644					

備註：

1. 主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 預計採購月份：請填寫採購項目完成驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，項目A預計於3月辦理招標，學校於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。
4. 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準。
5. 表格如不敷使用，請自行增列。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表9】資本門經費需求其他項目規格說明書

主計畫名稱	優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
營造友善環境，邁向永續經營	1	校園安全	機車停車場地坪整修工程	1.面積80m2(含以上) 2.混凝土灌漿 3.點焊鋼絲網 4.廢棄物運棄 5.機車停車格	1	式	255,000	255,000	改善機車停車場地坪環境，維護師生停車安全	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	7月	自籌款/1150513第2次專責小組通過/(原規劃220,000)
營造友善環境，邁向永續經營	2	校園安全	電源變壓器	1.三相75KVA 220/120-208V 變壓器。 2.油浸式。 3.輸入電壓容許範圍：額定輸入電壓之+15%。 4.工作頻率：50 / 60Hz。 5.超載能力：150% 10秒。 6.效率：96%以上。 □ 7.操作環境：溫度 0℃ ~ 45℃ 濕度 95%。 8.XLPE電線 200mm2。 9.壓接端子 250-12。	1	式	400,000	400,000	改善靜思樓校園電力安全防護	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	7月	7月
營造友善環境，邁向永續經營	3	校園安全	校園安全監視設備	1.16路8M(含)以上數位主機。 2.同步本地回放：16CH。 3.錄影解析度：8MP (含)以上。 4.支援同軸線帶聲音。 5.儲存裝置：內含10TB(含)以上容量。 6.紅外線攝影機16支。	1	套	135,000	135,000	校園安全防護作用	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	5月	5月

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
營造友善環境，邁向永續經營	4	校園安全	避難樓層門禁管制及監視裝置	1.電磁吸力:270公斤(含)以上。 2.門位監視點。 3.電源狀態指示燈。 4.開門延遲。 5.網路攝影機。	6	式	25,000	150,000	校園安全防護作用	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	5月	5月/第1次專責小組通過
營造友善環境，邁向永續經營	5	校園安全	緊急求救對講主機	1.可搭配對講或無對講緊急求救控制器。 2.系統主機具有保存及列印呼叫與值機台間之各項數據，記錄值班人員處理呼叫情況。 3.系統內含IP 網路介面標準SIP 通訊協定。 4.具數位訊號傳輸，連結數位IO 控制器，可控制緊急按鈕(緊急/取消)動作。	1	台	65,000	65,000	校園安全防護作用	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	5月	5月/第1次專責小組通過
營造友善環境，邁向永續經營	6	校園安全	對講型緊急求救控制器	1.數位化通訊方式。 2.可接1 組聲光警報器及防水緊急按鈕 。 3.數位緊急呼叫對講機內含喇叭及麥克風，具備緊急雙向對講並可被廣播呼叫。 4.啟動緊急呼叫對講機時閃光喇叭同步警報。 5. 含連動式閃光喇叭。	8	組	17,000	136,000	校園安全防護作用	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	5月	5月/第1次專責小組通過

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
營造友善環境，邁向永續經營	7	校園安全	空調電力改善	1.主電盤及空調盤側XLPE纜線連接。 2.總電盤端 3P 220V NFB。 3.空調盤端 3P 220V NFB。 4.空調盤端連接能源管理空調控制器。 5.總電盤及空調盤端點絕緣壓接端子。	1	式	140,000	140,000	改善靜思樓空調電力安全	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	7月	
營造友善環境，邁向永續經營	8	校園安全	電梯樓層管制系統	1.至善、至美樓電梯樓層運作管制。 2.感應式讀卡機。 3.讀卡格式：EM(125 KHz)或MIFARE®(13.56 MHz)。 4.通訊介面：RS-485。 5.自動偵測與控制器連線狀態。 6.具網路設定管理功能。	2	式	55,000	110,000	校園安全防護作用	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	5月	
營造友善環境，邁向永續經營	9	校園安全	緊急抽水設備	1.220V。 2.5HP。 3.具感測水位控制功能。 4.電源前端具漏電斷路保護。	1	套	95,000	95,000	校園安全防護作用	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	5月	
營造友善環境，邁向永續經營	10	校園安全	加壓設備	1.220V。 2.1/2HP。 3.具水位逆止回流功能。	1	套	11,500	11,500	校園安全防護作用	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	7月	新增

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
營造友善環境，邁向永續經營	11	校園安全	排水改善設備	1.220V。 2.1HP。 3.具感測水位控制功能。 4.電源前端具漏電斷路保護。	1	套	25,200	25,200	校園安全防護作用	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	7月	新增
營造友善環境，邁向永續經營	10	校園安全	飲水機	1.智慧節能。 2.高溫程控殺菌。 3.盲人點字無障礙。 4.保溫設定。	4	台	24,172	96,688	提升教學區域飲用水之安全性	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	7月	變更數量
合　計								1,619,388					

補助款	1,364,388
自籌款	255,000

備註：

1. 主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 設備類別：分為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
4. 預計採購月份：請填寫採購項目完成驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，項目A預計於3月辦理招標，學校於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。
5. 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準。
6. 表格如不敷使用，請自行增列。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表10】經常門經費需求項目明細表

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
提升師資素質，強化實務致用	1	推動實務教學	1.改進教學計畫：依據本校「推動實務教學獎助辦法」相關規範，鼓勵教師踴躍提出改進教學計畫申請	改進教學計畫預算分配係以各科系專任教師人數為原則，得視申請情況進行調整	相關申請案件由教師發展暨學習資源組(教資組)格式初審後，提送教師發展委員會審查	4案	280,000	校務發展計畫 2-4 教師教學及專業成長P.37	
			2.教學成果獎勵：依據本校「推動實務教學獎助辦法」相關規範，鼓勵教師踴躍提出改進教學具體事蹟申請獎勵	凡符合「推動實務教學獎助辦法」之專任教師皆可提出獎勵申請	相關申請案件由教資組格式初審後，提送教師發展委員會審查	68案	963,356	校務發展計畫 2-4 教師教學及專業成長P.37	
			3.編纂教材及製作教具：依據本校「優良教學教材教具製作競賽辦法」辦理：舉辦校內教材教具製作競賽以鼓勵教師自製教材、幻燈片、投影片、講義...等，提升學生學習成效。	預算分配係以各科系專任教師人數為原則，參考往年申請案件數進行調整	相關申請案件由教師發展暨學習資源組格式初審後，邀請校外專家蒞校參與評審，經評審後遴選優勝作品。	12案	82,000	校務發展計畫 2-4 教師教學及專業成長P.37	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
			4.教師教學成長社群：依據本校「教師教學成長社群補助辦法」辦理，鼓勵教師提出	預算分配係以各科系專任教師人數為原則，參考往年申請案件數進行調整	相關申請案件由教資組格式初審後，提送教師發展委員會審查	1案	20,000	校務發展計畫 2-4 教師教學及專業成長P.37	
提升師資素質，強化實務致用	2	研究	1.專題研究：依據本校「專題研究補助辦法」辦理，鼓勵教師踴躍進行專題研究	專題研究計畫預算分配係以各科系專任教師人數為原則，並得視申請情況進行調整	各科專任教師之申請案需先經由科務會議通過，經技合處彙整後，送交校外審查委員審查，獲校外推薦案再送至學術研究發展審查委員會	6案	355,685	校務發展計畫 2-3 產學合作技術研發成效P.36	
			2.專利獎助、申請補助及產學合作獎勵：依據本校「教師專利獎助辦法」、「專利申請補助暨技術轉移管理辦法」、「產學合作獎勵辦法」相關規範辦理	依各科系教師人數提出額度，並配合經費預算進行調整	各科系專任教師之專利申請補助及獎助，需先經由科務會議通過，再送學術研究發展審查委員會審查核可後，由技合處辦理專利申請補助及獎助金發放程序	專利補助10 案 專利獎助6案 產學合作獎勵5案	268,700	校務發展計畫 2-3 產學合作技術研發成效P.36	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
提升師資素質，強化實務致用	3	研習	1.出席國內研習研討會補助：依據「教師研習暨研討會補助辦法」辦理：獎助教師參加與本職學能相關之學術(含多元升等)、教學、學輔相關政策研習(討)會及證照訓練，增進教師研究能力及提高教學品質	由技合處負責經費規劃及控管，學術(含多元升等)、教學、學輔相關政策研習以每人每年20,000元為上限	教師提出研習申請，經所屬單位主管、會計主任、人事主任審核，送學術研究發展審查委員會研習小組審議	60案	432,263	校務發展計畫 2-4 教師教學及專業成長P.38	
			2.自辦研習研討會：依據「教師研習暨研討會補助辦法」辦理：為增進教師理論與實務之教學，舉辦學術研討會(含多元升等)、專題演講提升教師專業素養	由技合處負責經費規劃及控管，依研習會類型以每案100,000元為上限	申請單位承辦人將申請書提經會計主任審核、該單位處(科)務會議通過後，由學術研究發展審查委員會審議核定	6場	120,000	校務發展計畫 2-4 教師教學及專業成長P.38	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
			3.教師產業研習或研究：依據「教師進行產業研習或研究補助要點」辦理：教師依「教師進行產業研習或研究作業規定」申請研習或進修者，包含實地服務或研究、產學合作計畫、深度實務研習者皆可申請補助	已由整體發展獎勵補助款補助雜費者，不得再向教育部補助本校之其他相關計畫申請代訓費以外之費用	申請人應事先填具「教師進行產業研習或研究申請表」(含教師進行產業研習或研究經費補助表)，經所屬計畫負責人、會計主任審核，提送科務會議審查通過後，經單位主管審核，校長核定後始得同意經費補助	3案	70,000	校務發展計畫 2-1 提升師資實務經驗P.33	
			4.出席國外研習研討會補助：依據「教師研習暨研討會補助辦法」辦理：獎助教師出席國際性研討會發表論文著作，提供教師汲取國際新知及知識交流之機會，以充實研究能力及教學品質	由技合處負責經費規劃及進行彙整，以每人每年50,000元(海報發表)或80,000元(口頭發表)為上限	教師提出研習申請，經會計主任及人事主任審核、科務會議通過，由學術研究發展審查委員會審議核定	3人次	150,000	校務發展計畫 2-4 教師教學及專業成長P.38	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
提升師資素質，強化實務致用	4	新聘（三年以內）專任教師薪資	依據「專任教師聘任暨服務辦法」、「育英醫護管理專科學校進用教學人員實施要點」辦理	新聘(三年以內)之專任教師，且符合115年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點之授課規範，薪資可由此進行補助	以新聘高階師資為優先補助對象，具豐富實務經驗、乙級以上證照的專業師資、護理臨床實習指導教師為次要補助對象。相關資料提送校級教評會審議	12案	3,800,000	校務發展計畫 2-1提升師資實務經驗P.33	
提升師資素質，強化實務致用	5	提高現職專任教師薪資-	比照中央政府111年度調整軍公教人員待遇	比照115年中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師	凡任職於本校之專任教師(扣除除新聘3年以內教師)全數為補助對象。相關資料並送校級教評會審議。	0案	-	校務發展計畫 2-2 改善師資結構P.35	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
提升師資素質，強化實務致用	6	升等送審	依據「教師升等審查辦法」辦理：鼓勵教師可依學位、專門著作、技術報告辦理升等審查，取得高階教師資格，改善師資結構	由人事室負責經費規劃、執行及控管，經「教師評審委員會」審議辦理外審，審核程序符合公平、公開、公正原則，審核資料及會議紀錄	教師提出申請，經科教評會議審核通過後，再送校教評會審議，獲同意者辦理外審。	2人次	30,000	校務發展計畫 2-2 改善師資結構 P.35	
提升師資素質，強化實務致用	7	進修	依據「專任教師進修及補助辦法」辦理：獎助教師進修，取得博士學位，以改善師資結構，提高師資素質。	由人事室負責經費規劃、執行及控管，經「教師評審委員會」審議，審核程序符合公平、公開、公正原則，審核會議紀錄存於人事室	教師提出進修、經費補助申請，經科務會議審核後，送校教評會審議，通過後完成後續行政程序	1人次	12,000	校務發展計畫 2-2 改善師資結構 P.35	
優化專業課程，落實教學品保	8	改善教學相關物品	購置各科改善教學之相關物品	依本校「資本門經費分配辦法」辦理，各教學單位依指標核算相關分配比例為參考原則	各科依所分配金額提出採購項目，經科會議審查通過，於專責小組會議中進行項目規格審查，始編入優先序	43案	1,253,997	校務發展計畫 4-1 優化教學環境 P.60	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
培育專業人才，落實全人教育	9	學生事務與輔導相關工作	1.外聘社團指導教師鐘點費：外聘社團指導教師之鐘點費	指導老師鐘點費以每小時400元計算	由課外活動指導組聘請專業社團指導老師帶動各社團學生的學習，引發學生發展課外知能	250小時	100,000	校務發展計畫 3-4 培養學生健全的人格P.51	
			2.學輔相關物品	學生社團活動所需單價於1萬元以下之物品	比照獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理	4項	61,840	校務發展計畫 3-4 培養學生健全的人格P.51	
			2.其他學輔工作經費： (1)新生始業式系列活動 (2)職涯及生涯輔導系列活動 (3)社團聯合幹部訓練 (4)學權系列講座 (5)辦理班際性創意設計活動	依各單位提出額度並配合經費預算進行調整	比照獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理	5場活動	270,000	校務發展計畫 3-4 培養學生健全的人格P.51	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
營造友善環境，邁向永續經營	10	行政人員相關業務研習及進修	依據本校「行政人員在職訓練暨進修補助辦法」辦理：依承辦業務相關行政人員需求，提出研習申請，經單位主管同意(若為單位申請辦理研習活動則應經行政會議審議)，陳請校長核可後，補助行政人員相關業務研習之經費，以精進行政人員之專業知識與素養，提高服務品質及工作效率	該項目由技合處負責經費規劃及控管，各項經費皆於辦法規定上限作為分配及審核依據	進修人員提出經費補助申請，經單位主管同意提送行政會議審議，審核結果簽請校長核定後辦理	20人次	103,051	校務發展計畫 1-3 強化行政服務機制P.21	
			1.電子資料庫訂閱費用(使用年限1年)	由圖書館進行規劃並提出經費預算	經整體發展經費獎勵補助款專責小組審議通過	3案	835,000	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	
			2.軟體使用費用(授權1年)	由資圖組進行預算規劃，並提出經費預算	經整體發展經費獎勵補助款專責小組審議通過	3案	765,000	校務發展計畫 4-1優化教學環境 高等教育深耕計畫 資安專章P.59	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
提升師資素質，強化實務致用 培育專業人才，落實全人教育	11	其他	3.補助各科辦理學生畢業成果展演活動所需場地使用費、作品製作費、運費、佈展費用(含展場佈置相關之消耗性材料、展場設備租賃費)、評審出席費、技術指導費、誤餐費、印刷費、雜支等	依各科提出額度並配合經費預算進行調整	依各科補助辦法辦理審核流程，並經科務會通過後提交整體發展經費獎勵補助款專責小組備查	1案	300,000	校務發展計畫 3-6培養學生創新創意能力P.56	
			4.補助專題研究、改進教學計畫案臨時工資之勞健保勞退等相關費用之需求	依專題研究及改進教學計畫案業管單位提出，配合經費預算進行調整	經學術研究發展審查委員會會議審查通過之專題研究計畫、教師發展委員會通過之改進教學計畫補助工讀費者；經校長審核通過，始可使用支應勞健保勞退費用	20人次	20,000	校務發展計畫 2-4 教師教學及專業成長P.38	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
			5.補助空調設備維護費用	由總務處進行預算規劃，並提出經費預算	經整體發展經費獎勵補助款專責小組審議通過	1案	520,000	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.59	1.依114年5月28日教育部臺教資(六)字第1142701755號函辦理 2.含分離式及吊隱式冷氣維護
			6.多元生理用品	由學務處身心健康促進組進行預算規劃，並提出經費預算	經整體發展經費獎勵補助款專責小組審議通過	1案	8,000	校務發展計畫 4-1優化教學環境 P.60	
合　計							10,820,892		
							270,000	自籌款	
							10,550,892	補助款	

主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。

2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學、教師薪資及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、學生留用合作機構及其他。若有編列單價一萬元以下之非消耗品（學輔相關物品、改善教學相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費、冷氣設施維護費、多元生理用品，請另填【表11～14】之明細表。
4. 表格如不敷使用，請自行增列。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表11】經常門經費需求學輔相關物品明細表

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
培育專業人才，落實全人教育	1	電子溫控壺	1.容量600ML(±10%) 2.材質：壺身304不鏽鋼 3.尺寸： 270mm*193mm*171mm(±10%)	2	台	5,980	11,960	社團課與活動使用	咖啡與甜點研究社	校務發展計畫 3-4 培養學生健全的人格P.51	7月	
培育專業人才，落實全人教育	2	磨豆機	1.可調整研磨刻度 2.110g(±10g)磨豆槽 3.尺寸： 210mm*192mm*269mm(±10%)	1	台	7,980	7,980	社團課與活動使用	咖啡與甜點研究社	校務發展計畫 3-4 培養學生健全的人格P.51	7月	
培育專業人才，落實全人教育	3	無線電對講機	1.1,500mAh高容量鋰電池 2.6W超大輸出功率 3.低電量提示 4.抗氧化電池彈片	20	台	1,800	36,000	社團辦理活動使用	學生會、三科會	校務發展計畫 3-4 培養學生健全的人格P.51	7月	新增
培育專業人才，落實全人教育	4	紅龍柱	1.底座:330mm(±10mm) 2.總高:990mm(±10mm) 3.總重:8KG(±500g) 4.織帶長200cm(±10cm)	4	支	1,475	5,900	社團辦理活動使用	學生會、三科會	校務發展計畫 3-4 培養學生健全的人格P.51	8月	新增
合　計							61,840					

備註：

1. 主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 預計採購月份：請填寫採購項目完成驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，項目A預計於3月辦理招標，學校於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。
4. 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準。
5. 表格如不敷使用，請自行增列。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表12】經常門經費需求改善教學相關物品明細表

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	1	其他非消耗品	活動式遮陽棚	1.材質：PVC帆布 2.尺寸：8.5尺*6.6尺+-10% 3.具遮陽功能 4.含安裝	9	件	8,320	74,880	加強避免教學空間反光影響教學	全校	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	7月	新增/卓越2F
優化專業課程，落實教學品保	2	其他非消耗品	木製講桌	1.尺寸:W78*D50*H102cm±10% 2.材質:木製	32	張	9,500	304,000	教學教室使用	全校	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	7月	教室
優化專業課程，落實教學品保	3	其他非消耗品	公佈欄	1.具磁吸功能 2.長244*寬92cm±10% 3.木製底板、上固定鍍鋅鋼板、邊框噴漆	30	座	9,990	299,700	教學教室使用	全校	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	7月	教室
優化專業課程，落實教學品保	4	其他非消耗品	捲簾	1.尺寸:W130*H200cm±10% 2.防焰遮光	4	樘	3,200	12,800	教學討論空間使用	全校	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	7月	卓越6F
優化專業課程，落實教學品保	5	其他非消耗品	桌球拍	1.木質底板 2.兩面膠皮	50	支	400	20,000	體育課程使用	通識教育組體育健康學群	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	7月	
優化專業課程，落實教學品保	6	其他非消耗品	木球球門	1.鋁合金材質	10	組	2,475	24,750	體育課程使用	通識教育組體育健康學群	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	7月	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	7	其他非消耗品	木球	1.橡膠木	20	顆	428	8,560	體育課程使用	通識教育組體育健康學群	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	7月	
優化專業課程，落實教學品保	8	其他非消耗品	木球球桿	1.鋁合金材質 2.長度：85±10%CM	30	支	2,213	66,390	體育課程使用	通識教育組體育健康學群	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	7月	
優化專業課程，落實教學品保	9	專業教室物品	手持式蒸汽吸入器	1. 霧化速率: >0.2 ml/min，霧化粒子大小:< 5um 2. 藥杯容量:2ml-8ml 3. 耗電量:2W 4. 保固:1年	2	台	3,500	7,000	內外科實驗、身體評估、臨床技能實作、護理情境模擬、護理技能精進	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	10	專業教室物品	誘發型肺量計	1.誘發型肺量計 2.本體(含球、浮標)*1個 3.蛇管*1條 4.咬嘴*1個	5	個	700	3,500	內外科實驗、身體評估、臨床技能實作、護理情境模擬、護理技能精進	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	11	專業教室物品	尖峰吐氣流量計	1.手持式的監測儀器，可測量病患在用力吐氣時所產生的最大氣體流量 2.本體*1個	2	個	1,200	2,400	內外科實驗、身體評估、臨床技能實作、護理情境模擬、護理技能精進	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	12	專業教室物品	耳溫槍	1.顯示溫度範圍:34–42.2 °C (93.2–108 °F) 2.顯示精確位數:0.1 °C or °F 3.濕度：10–95 %RH (無凝結)	25	台	2,700	67,500	基護實驗課程	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	13	資訊器材	教學專用擴音機	1.含主機及無線耳麥式麥克風*1 2.電池、皮套、肩帶、腰帶各1 3.附主機及麥克風充電器 4.主機保固一年。	4	台	4,900	19,600	教學課程使用	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	14	其他非消耗品	防潮箱	1.美背式除濕主機 2.TDT精密校驗濕度表 3.門面附鎖 4.65公升± 10% 5.尺寸: 寬40cm x 高50.2cm x 深42cm± 10%	1	台	5,500	5,500	提升實驗課程器材管理	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	15	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W168*H140cm ±10% 2.防焰遮光	2	樘	2,830	5,660	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	16	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W76*H140cm± 10% 2.防焰遮光	2	樘	1,900	3,800	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	17	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W118*H140cm ±10% 2.防焰遮光	4	樘	1,900	7,600	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	18	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W120*H135cm ±10% 2.防焰遮光	6	樘	1,900	11,400	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	19	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W168*H140cm ± 10% 2.防焰遮光	1	樘	2,700	2,700	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	20	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W72*H140cm± 10% 2.防焰遮光	2	樘	1,900	3,800	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	21	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W130*H140cm ± 10% 2.防焰遮光	1	樘	2,100	2,100	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	22	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W103*H140cm ± 10% 2.防焰遮光	2	樘	1,900	3,800	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	23	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W120*H140cm ± 10% 2.防焰遮光	4	樘	1,900	7,600	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	24	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W103*H70cm± 10% 2.防焰遮光	1	樘	1,900	1,900	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	25	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W155*H150cm ± 10% 2.防焰遮光	3	樘	2,600	7,800	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.60	7月	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	26	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W73*H150cm±10% 2.防焰遮光	3	樘	1,900	5,700	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	27	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W76*H150cm±10% 2.防焰遮光	2	樘	1,900	3,800	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	28	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W118*H165cm ± 10% 2.防焰遮光	2	樘	2,200	4,400	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	29	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W114*H165cm ± 10% 2.防焰遮光	2	樘	2,100	4,200	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	30	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W115*H150cm ± 10% 2.防焰遮光	4	樘	1,900	7,600	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	31	其他非消耗品	教學防光捲簾	1.尺寸： W80*H95cm±10% 2.防焰遮光	1	樘	1,900	1,900	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	32	其他非消耗品	教學光線調節布簾	1.門上布簾 2.尺寸：W90*H100cm±10% 3.防焰遮光	9	樘	2,300	20,700	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	
優化專業課程，落實教學品保	33	其他非消耗品	教學光線調節布簾	1.門上布簾 2.尺寸：W80*H100cm±10% 3.防焰遮光	5	樘	2,250	11,250	改善教學環境提升教學效率	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	7月	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	34	專業教室物品	健身啞鈴	1.重量3kg(±10%) 2.表面為PVC材質	2	個	600	1,200	高齡健康促進與體適能、活動方案設計與評估等課程	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	
優化專業課程，落實教學品保	35	專業教室物品	健身啞鈴	1.重量2kg(±10%) 2.表面為PVC材質	2	個	500	1,000	高齡健康促進與體適能、活動方案設計與評估等課程	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	
優化專業課程，落實教學品保	36	專業教室物品	可調式啞鈴組	1.重量最高10kg(±10%) 2.可分段調整重量	2	組	4,000	8,000	高齡健康促進與體適能、活動方案設計與評估等課程	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	
優化專業課程，落實教學品保	37	專業教室物品	軟底壺鈴	1.重量6公斤(±10%) 2.表面為PVC材質	2	個	700	1,400	高齡健康促進與體適能、活動方案設計與評估等課程	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	
優化專業課程，落實教學品保	38	專業教室物品	軟底壺鈴	1.重量8公斤(±10%) 2.表面為PVC材質	2	個	900	1,800	高齡健康促進與體適能、活動方案設計與評估等課程	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	39	其他非消耗品	多功能收納架	1.尺寸：W88*D31*H100cm(±10%) 2.依使用需求分層放置物品 3.碳鋼烤漆材質 4.具滑輪設計	1	個	3,600	3,600	高齡健康促進與體適能、活動方案設計與評估等課程	老人健康服務事業管理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	40	專業教室物品	微量吸管	1.100~1000ul±5% 2.含滴管	5	支	3,500	17,500	整體造型及彩妝課使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	41	專業教室物品	電子天平	1.秤重：0~600g±10% 2.感量：0.01g±10%	3	台	7,000	21,000	整體造型及彩妝課使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	42	專業教室物品	pH電極探棒	1.測量範圍：PH 0~14±10%	10	支	3,500	35,000	整體造型及彩妝課使用	化妝品應用與管理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	新增
優化專業課程，落實教學品保	43	專業教室物品	平板電腦	1. WiFi SM-X400 10.9吋(含以上) 2.儲存空間6G/128GB	13	台	9,939	129,207	模擬臨床情境課程使用	護理科	校務發展計畫4-1優化教學環境P.60	8月	新增
合　計								1,253,997					

備註：

1. 主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 物品類別：分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。
4. 預計採購月份：請填寫採購項目完成驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，項目A預計於3月辦理招標，學校於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。
5. 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準。
6. 表格如不敷使用，請自行增列。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表13】經常門經費需求電子資料庫訂閱費 / 軟體訂購費明細表--資圖組宜錚/凱翔

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	1	ProQuest One Health & Nursing	1.收錄範圍涵蓋臨床醫學、生理學、護理學、老人醫學、營養學、遺傳學、解剖學、公共衛生等醫學領域與主題 2. 線上資料庫1年網路授權	1	種	360,000	360,000	授權1年期電子資料庫	圖書館	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	9月	1150513第2次專責小組通過
優化專業課程，落實教學品保	2	華藝線上圖書館資料庫 - Journals學術期刊資料庫	1.學校網域授權使用版 2.小型機構，T5等級 3.線上資料庫1年網路授權	1	種	340,000	340,000	授權1年期電子資料庫	圖書館	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	9月	
優化專業課程，落實教學品保	3	華藝線上圖書館資料庫 -Theses學位論文資料庫	1.學校網域授權使用版 2.小型機構，T6等級 3.線上資料庫1年網路授權	1	種	135,000	135,000	授權1年期電子資料庫	圖書館	校務發展計畫4-1優化教學環境P.59	9月	
優化專業課程，落實教學品保	4	主機弱點掃描軟體	1. 涵蓋範圍廣，CVE 數量可達 117,000個 (含以上)，並且每週發布 100 多個最新的 plugin 2. 符合國際組織CVE及CVSS v2.0 & v3.0 弱點風險評量 3. 提供Predictive Prioritization 功能 4. 提供惡意程式探測 5. 安裝作業系統支援Windows和Linux 6.授權1年	1	套	210,000	210,000	提升網站安全檢測與弱點管理效能，強化校園資安防護機制。	全校/資圖組	校務發展計畫4-1優化教學環境 高等教育深耕計畫資安專章P.59	7月	變更規格
優化專業課程，落實教學品保	5	防火牆安全防禦軟體	1.病毒偵測與攔截 2.入侵防禦 3.病毒突發資料庫 4.應用程式控管服務 5.網頁過濾服務 6.防垃圾郵件服務 7.硬體報修及軟體分位更新服務 8.安全服務1年授權	1	套	260,000	260,000	強化校園網路安全整體防護機制。	全校/資圖組	校務發展計畫4-1優化教學環境 高等教育深耕計畫資安專章P.59	7月	新增

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	6	網頁弱點掃描軟體	1.可偵測OWASP(Open Web Application Security Project)所發佈的弱點 2.可偵測目錄遍歷(Directory Traversal)之弱點 3.可偵測目標中已連結的惡意軟體和網路釣魚URL之功能 4.可偵測強度較弱密碼(Weak password)之弱點 5.可偵測含有檔案引入(Local File Inclusion)之攻擊 6.可偵測機敏資料曝露(Sensitive Data Exposure)之弱點 7.可偵測原始碼洩漏(Source code disclosures)之弱點 8.可偵測可能的敏感性文件(Possible sensitive files)之功能 9.可偵測可能的備份原始碼檔案(Backup Source Code)之功能 10.可透過爬蟲功能(Craw)找出整個網站大概的目錄 11.可錄製登入腳本(Login Sequence Recorder)之功能 12.可根據擷取之Flash站點之流量以查找漏洞 13.可根據已掃描之目標產生相關報告(PDF、HTML) 14.可提供產品版本更新功能至授權期滿 15.可掃描10個網站目標 16.1年軟體租賃授權	1	套	295,000	295,000	強化校園網路安全整體防護機制。	全校/資圖組	校務發展計畫 4-1優化教學環境 高等教育深耕計畫資安專章P.59	7月	新增
合　計							1,600,000					

備註：

1. 主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 預計採購月份：請填寫採購項目完成驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，項目A預計於3月辦理招標，學校於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。
4. 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準。
5. 表格如不敷使用，請自行增列。

115年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【經費表】

【表14】經常門經費需求冷氣設施維護費 / 多元生理用品明細表

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	對應校務發展計畫或高等教育深耕計畫內容與頁碼	預計採購月份	備註
優化專業課程，落實教學品保	1	多元生理用品	1.衛生棉量中 2.衛生棉量多 3.衛生棉護墊 4.生理免洗褲	1	批	8,000	8,000	1.教育部來函，各校需依「校園及部屬場館提供多元生理用品指引」規劃相關措施。 2.依「各級學校健康中心設施及設備基準」規定，大專校院應至少於健康中心設置定點取用點。	健康中心	校務發展計畫 4-1優化教學環境P.59	7月	新增
營造友善環境，邁向永續經營	2	空調設備維護費用	1.分離式冷氣清洗維護 2.吊隱式冷氣清洗維護	1	式	520,000	520,000	1.依114年5月28日教育部臺教資(六)字第1142701755號函辦理 2.全校空調設備清洗維護使用	全校	校務發展計畫 1-1校園環境安全推動績效P.15	8月	
合　計							528,000					

備註：

1. 主計畫名稱：依校務發展及年度經費支用計畫書【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎勵補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 預計採購月份：請填寫採購項目完成驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，項目A預計於3月辦理招標，學校於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。
4. 各項採購單價請參照共同供應契約聯合採購標準。
5. 表格如不敷使用，請自行增列。